



# MĚSTO HOSTINNÉ

## Městský úřad Hostinné

### Kancelář vedení města

Náměstí 69, 543 71 Hostinné, IČO: 00277908, DIČ: CZ00277908, <http://hostinne.info>

Čj.: 4842/2021/TAJ/Če

## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice vyhlašuje výběrové řízení v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 321/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění na obsazení místa

### vedoucí odboru rozpočtu a financování

**Vykonávaná agenda:** komplexní zajištění činností vedoucího pracovníka odboru rozpočtu a financování (popis činností odboru je na webových stránkách města Hostinné [www.hostinne.info](http://www.hostinne.info) )

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou se zkušební dobou 6 měsíců

**Místo výkonu práce:** Hostinné

**Platová třída:** **11** (od 22.980 Kč do 33.790 Kč podle započitatelné praxe)

**Příplatek za vedení:** 7.000 Kč

**Osobní ohodnocení:** po uplynutí zkušební doby

**Možný nástup:** od 01.11.2021 nebo dle dohody

### Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk a splňuje předpoklady podle zákona č. 451/1991 Sb.),
- fyzická osoba, která dosáhla věku alespoň 18 let,
- plná svéprávnost a bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena).

### Kvalifikační předpoklady:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském programu ekonomického směru

### Další požadavky:

- schopnost řídit kolektiv, motivovat zaměstnance, delegovat úkoly a provádět následnou kontrolu,
- schopnost samostatného rozhodování i týmové práce, analytické a koncepční myšlení, komunikační schopnosti, flexibilita, zvládání stresové zátěže, loajalita k zaměstnavateli,
- pečlivost, systematičnost, přesnost, důslednost,
- znalost zákona č. 563/1993 Sb. (zákon o účetnictví) a další předpisy platné pro účetnictví,
- orientace v zákonech č. 128/2000 Sb. (zákon o obcích), č. 250/2000 Sb. (zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), č. 320/2001 Sb. (zákon o finanční kontrole),



# MĚSTO HOSTINNÉ

Městský úřad Hostinné

Kancelář vedení města

Náměstí 69, 543 71 Hostinné, IČO: 00277908, DIČ: CZ00277908, <http://hostinne.info>

č. 243/2000 Sb. (zákon o rozpočtovém určení daní), č. 280/2009 Sb. (daňový řád),  
č. 420/2004 Sb. (zákon o přezkoumání hospodaření ÚSC), č. 23/2017 Sb. (zákon  
o pravidlech rozpočtové odpovědnosti), č. 235/2004 Sb. (zákon o DPH), č. 218/2000 Sb.  
(zákon o rozpočtových pravidlech),

- pokročilá znalost práce na PC – MS Office,
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- řidičský průkaz sk. B výhodou.

## Náležitosti přihlášky jsou:

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis uchazeče.

## K přihlášce připojte:

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvedete údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se pracovní náplně,
- motivační dopis,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem – pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- čestné prohlášení dle zákona č. 451/1991 Sb., v platném znění, v případě jmenování do funkce nutno doložit lustrační osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., v platném znění, nevztahuje se na uchazeče narozené po 01.12.1971.

## Písemnou přihlášku spolu s požadovanými dokumenty doručte:

- nejpozději **15.10.2021 do 11:00 h**,
- na adresu: **Městský úřad Hostinné, Náměstí 69, 543 71 Hostinné,**
- uzavřenou obálku označte heslem: „**Neotvírat - výběrové řízení vedoucí ORF**“,
- přihlášky nelze zasílat prostřednictvím elektronické pošty.

Do výběrového řízení budou zařazeni uchazeči, kteří splní výše uvedené požadavky a dodají přihlášku se všemi povinnými náležitostmi.

Výběrové řízení proběhne v týdnu 18.-22.10.2021, místo a čas bude upřesněno po uzavěrci přihlášek formou pozvánky.

V případě poskytnutí bližších informací se obraťte na Ing. Janu Čechovou, mob. 739 043 322, e-mail [tajemnice@muhostinne.cz](mailto:tajemnice@muhostinne.cz).

**Vyhlášovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů nebo toto výběrové řízení zrušit.**

V Hostinném dne 23.09.2021

Ing. Jana Čechová v. r.  
tajemnice městského úřadu