

# Program dotací z rozpočtu města Trutnova

## Okruh způsobilých žadatelů o dotace

- Žadatelem je právnická nebo fyzická osoba, která má bydliště, sídlo či působnost především na území města Trutnova, není-li specifikováno v jednotlivých kategoriích jinak.
- Žadatel nesmí mít neuhrazené závazky vůči poskytovateli, příspěvkovým organizacím města a jím založeným korporacím. Za neuhrazený závazek se považuje i neprovedené nebo nesprávně provedené vyúčtování v minulosti poskytnuté dotace.
- Žadatel je nezpůsobilým, pokud jde o fyzickou nebo právnickou osobu, u které bylo zahájeno a je vedeno insolvenční nebo exekuční řízení nebo je v likvidaci.

## Podmínky pro poskytnutí dotace

- Žádost o dotaci na účel vymezený tímto programem musí splňovat podmínky vymezené tímto programem.
- Žadatel je povinen dodržet ostatní podmínky stanovené Zásadami č. 2/2021 Poskytování a čerpání dotací z rozpočtu města Trutnova (dále jen „Zásady“).

## Lhůta pro rozhodnutí o žádostech

- Podané žádosti budou vyhlášovatelem dotace předkládány k projednání příslušným orgánům města. Vyhlášené termíny zasedání orgánů budou zveřejněny v Radničních listech a na webových stránkách města.

## Kritéria pro hodnocení žádostí

- Žádost musí být formálně správná, tj. musí obsahovat všechny náležitosti (viz příslušné vzory žádostí níže). V případě, že žádost nebude obsahovat všechny náležitosti, bude vrácena žadateli k doplnění.
- Žadatel musí splňovat všechny podmínky stanovené tímto programem a Zásadami.
- Účel požadované dotace musí být přínosný pro město Trutnov a jeho občany.

## A. Dotace vyhlášené Odborem finančním Městského úřadu Trutnov

Lhůta pro podávání žádostí je od 15.01. do 15.11. daného kalendářního roku, není-li v rámci jednotlivých dotačních programů stanoveno jinak.

### 1. DOTACE NA ÚČELY V KATEGORII SPORT:

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu tohoto účelu:

15.000.000 Kč za kalendářní rok (celková rozpočtovaná částka včetně individuálních žádostí)  
z toho 6.000.000 Kč za kalendářní rok (pouze v Programu kategorie SPORT)

Dotace v této kategorii nejsou určeny nadacím a nadačním fondům.

#### 1.1. Dotace na údržbu sportovišť

Předpokládaný objem peněžních prostředků 400.000 Kč.

Dotace na údržbu sportovišť není určena pro žadatele o dotace na užívání sportovišť ve správě MEBYS Trutnov s. r. o., sportovního areálu v HSM a sportoviště „Kuželna“ v Poříčí.

Důvody podpory tohoto účelu:

- a) Město chce podpořit údržbu, opravy a rekonstrukce investičního i neinvestičního charakteru i těch sportovišť a tělovýchovných zařízení, která se nacházejí na jeho území, avšak nejsou v majetku města. Poskytnuté dotace budou použity na majetek ve vlastnictví sportovních klubů.

Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu 80 %.

- b) Město chce dále podpořit údržbu sportovišť v jeho vlastnictví, kde sportovní kluby vykonávají svou sportovní činnost a tato sportoviště udržují.

Žadatel k žádosti přiloží kopie všech podaných žádostí o poskytnutí dotace na tento dotační titul u dalších poskytovatelů dotací (Národní sportovní agentura, kraj, apod.) za předmětné období. V případě, že žadatel nedoloží/neprokáže podání žádostí i u jiných poskytovatelů, je oprávněno město výši dotace pokrýt.

## 1.2. Dotace na sportovní akce

Předpokládaný objem peněžních prostředků 400.000 Kč.

### Důvody podpory tohoto účelu:

Město má zájem na pořádání významných akcí soutěžního charakteru na svém území.

## 1.3. Dotace na činnost sportovních organizací

Předpokládaný objem peněžních prostředků 3.500.000 Kč.

Dotační titul je určen pouze spolkům podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Prostředky z dotačního titulu nesmí být použity na komerční či jinou výdělečnou činnost (například účastníky placené tréninkové jednotky, semináře, kempy apod.). Pokud žadatelé vyvíjí takovou činnost, bude jejich žádost posuzována individuálně a nebude přihlíženo ke členské základně žadatele dle níže uvedených bodů.

Ke dni podání žádosti je alespoň po dobu dvou (2) let hlavním účelem/předmětem činnosti žadatele činnost v oblasti sportu (pravidelná aktivita nejméně 10 měsíců v roce na území města Trutnova). Žadatel, který žádá o dotaci v uvedeném dotačním titulu poprvé, předloží přehled své sportovní činnosti za uplynulé období.

### Lhůta pro podání žádostí:

**od 15.01. do 28.02. daného kalendářního roku** - po uplynutí tohoto data nebude brán zřetel na podané žádosti žadatelů.

### Důvody podpory tohoto účelu:

Rozšíření a zkvalitnění sportovních aktivit subjektů na území města, které mají pravidelnou aktivitu nejméně 10 měsíců v roce, a podpora sportovních soutěží všech kategorií. Podpora směřuje zejména vůči dětem a mládeži od 5 do 20 let při dovršení požadovaného věku v kalendářním roce, na který je dotace požadována.

Příspěvek se poskytuje v návaznosti na počet sportujících dětí, mládeže a dospělých. Seznam členů členské základny prokáže žadatel výpisem pořízeným z oficiálních registrů v rozsahu vzorové tabulky v příloze č. 4, případně předložením tabulky členské základny (příloha č. 4). Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli nahlížení do oficiálních registrů svých členů (ČUS, rejstřík spravovaný Národní sportovní agenturou apod.).

Podmínkou pro poskytnutí dotace na člena je úhrada členského příspěvku v minimální výši 100 Kč/člen/rok (tato podmínka je účinná pro období od 01.01.2021).

Dotace bude poskytnuta na každého sportovce do/nad 20 let věku, který je registrovaným evidovaným a platícím členem žádající organizace takto:

- A. 600 Kč, účastníci všeobecné sportovní aktivity/členové přípravek ve věku 5 – 20 let (zejména pro začínající sportovce {mohou být i registrováni příslušným svazem}, kteří se k termínu podání žádosti neúčastnili soutěží vypsanych příslušným sportovním svazem),
- B. 1100 Kč, registrovaní sportovci/závodníci ve věku 5 – 20 let

- (zejména pro sportovce, kteří jsou registrováni příslušným svazem nebo jinou střešní organizací a k termínu podání žádosti se účastnili závodů/soutěží, které vypsal příslušný svaz popř. jiná střešní organizace),
- C. 200 Kč, sportovec nad 20 let věku.

Výše poskytované dotace může být upravena (zvýšena/snížena) dle celkového počtu sportovců, na které je dotace požadována, a schváleného rozpočtu města.

Pro tento účel je možné čerpat dotaci i na stravování sportovců v rámci ubytování na soustředěních s uvedením účelu včetně jmenného seznamu účastníků.

#### **1.4. Dotace na vrcholový a výkonnostní sport**

Předpokládaný objem peněžních prostředků 200.000 Kč.

##### Důvody podpory tohoto účelu:

Město Trutnov má zájem na podpoře vrcholového a výkonnostního sportu dospělých a nejstarších kategorií mládeže, a to:

- a) právnických osob zaměřených na činnost oddílů, jejichž sportovci jsou v kolektivních sportech řízeni celorepublikovými sportovními orgány a jsou účastníky první nebo druhé nejvyšší celorepublikové soutěže. Tito sportovci musí být registrováni u příslušného sportovního svazu,
- b) fyzických osob, které se jako individuální sportovci účastní vrcholových sportovních soutěží, domácích i zahraničních. Tito sportovci musí být registrováni u příslušného sportovního svazu.

Povinné přílohy k žádosti o dotaci:

- 1) Přehled dosavadní účasti žadatele ve vrcholových a výkonnostních soutěžích, přehled umístění žadatele na významných sportovních akcích (minimálně za 2 roky zpět) a specifikace vrcholové/výkonnostní soutěže.
- 2) Potvrzení příslušného sportovního svazu o účasti sportovců žadatele v první nebo druhé nejvyšší soutěži v ČR (případně celorepublikového sportovního svazu – pokud neexistuje příslušný krajský svaz).
- 3) Potvrzení příslušného sportovního svazu o zařazení do reprezentace ČR (jen u reprezentantů).

#### **1.5. Dotace na refundace nájemného**

Předpokládaný objem peněžních prostředků 1.500.000 Kč.

##### Důvody podpory tohoto účelu:

Město má zájem podpořit dlouhodobou sportovní aktivitu subjektů na svém území (vykonávanou nejméně 10 měsíců ročně), které musí zabezpečit fungování své činnosti (tréninky apod.) jak v prostorách sportovišť a tělovýchovných zařízeních nacházejících se ve vlastnictví města na jeho území, tak ve vlastnictví třetích osob (tj. nájemné a úhrada služeb spojených s nájmem).

Dotace na refundace nájemného nesmí být použita na komerční či jinou výdělečnou činnost.

V případě zjištění nepravdivých údajů uváděných v žádosti (zejména podíl výdajů na úhradu nájemného ze strany žadatele), může být dotace poskytnutá žadateli v případě žádosti na další období krácena nebo odebrána.

## **2. DOTACE NA ÚČELY V KATEGORII KULTURA:**

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu tohoto účelu:

1.800.000 Kč za kalendářní rok

**Lhůta pro podávání žádostí:**

- od 15.01. do 15.03. kalendářního roku, na který je žádost o dotaci podávána - na tyto žádosti bude rozděleno 80 % předpokládaného celkového objemu peněžních prostředků (dále jen první vlna schvalování),

- od 01.04 do 15.08. kalendářního roku, na který je žádost o dotaci podávána - na tyto žádosti bude rozděleno 20 % předpokládaného celkového objemu peněžních prostředků.

V případě nevyčerpání předpokládaného objemu peněžních prostředků v první vlně schvalování dotací bude nevyčerpaná částka přesunuta do další vlny schvalování daného kalendářního roku.

## 2.1. Dotace na kulturní akce

### Důvody podpory tohoto účelu:

Město Trutnov má zájem na zvyšování nabídky kulturních a společenských akcí, majících obsahovou souvislost s Trutnovem, proto podpoří jejich pořádání, stejně jako s nimi související ediční a publikační činnost. Dále podpoří projekty v rámci městem vyhlášených tematických okruhů.

## 2.2. Dotace na činnost kulturních organizací

### Důvody podpory tohoto účelu:

Město Trutnov podpoří subjekty, které se dlouhodobě a soustavně (s pravidelnou aktivitou nejméně 10 měsíců v roce) zabývají organizací kulturních a společenských aktivit.

## 3. DOTACE NA ÚČELY V KATEGORII SOCIÁLNÍ SLUŽBY:

### Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu tohoto účelu:

1.500.000 Kč za kalendářní rok

Celkový objem peněžních prostředků je mezi dotační programy v kategorii sociální služby rozdělen v poměru 80% pro dotační program 3.1. Dotace pro registrované poskytovatele sociálních služeb a 20% pro dotační program 3.2. Podpora návazných služeb souvisejících se sociální oblastí města Trutnova.

V případech hodných zvláštního zřetele lze čerpat dotaci rovněž na pokrytí mzdových nákladů žadatele, a to pouze v souvislosti s odbornou činností, kterou vykonávají sociální pracovníci, a přímou péčí poskytovanou pracovníky v sociálních službách, případně další zaměstnanci žadatele (viz uznatelné náklady služby).

V závislosti na celkovém objemu žádostí o poskytnutí dotace lze přesunout objem peněžních prostředků vyhrazených pro jednotlivý dotační program v kategorii sociálních služeb, a to za předpokladu, že v daném dotačním programu v kategorii sociálních služeb nebude alokovaná částka vyčerpána.

## 3.1. Dotace pro registrované poskytovatele sociálních služeb

### Důvody podpory tohoto účelu:

Město Trutnov má zájem vytvářet podmínky pro poskytování pomoci a podpory osobám v nepříznivé sociální situaci prostřednictvím sociálních služeb, a to ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“). Dotace jsou určeny na poskytování sociálních služeb, a to ve prospěch občanů města, resp. ke zlepšení a zkvalitnění jejich života.

**Lhůta pro podávání žádostí je od 15.01. do 31.03. kalendářního roku, na který je žádost o dotaci podávána.**

Okruhem oprávněných žadatelů jsou spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti a církevní právnické osoby, příspěvkové organizace, které mají oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) dle zákona o sociálních službách (s odkazem na ust. čl. 1 odst. 3 zásad nemohou být žadateli příspěvkové organizace zřízené městem Trutnovem).

Sociální služby financované z obdržené dotace musí být poskytovány minimálně do 31.12. příslušného kalendářního roku.

**Uznatelné náklady služby:**

- a) osobní náklady, mezi které patří:
  - a. mzdové náklady na zaměstnance, s výjimkou odměn a cílových odměn, kteří vykonávají odbornou činnost v sociálních službách podle ust. § 115 odst. 1 písm. a), b), c) e) zákona o sociálních službách (sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách, zdravotničtí pracovníci, manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby),
  - b. odvody na sociální a zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za zaměstnance uvedené pod písm. a),
  - c. další osobní náklady, které je zaměstnavatel za zaměstnance podle platných předpisů povinen odvádět,
- b) materiálové náklady, za které jsou považovány nezbytné náklady pro poskytování sociální služby, které jsou identifikovatelné, účelně evidované, ověřitelné, podložené originálními dokumenty a uvedené v rozpočtu schválené žádosti a jejich výše nepřesahuje obvyklou výši v daném místě a čase:
  - a. spotřebované nákupy (např. kancelářské potřeby, pohonné hmoty, faktury za dopravu, materiál potřebný pro poskytování služeb apod.),
  - b. energie (včetně zálohových plateb),
  - c. ostatní materiál,
- c) ostatní služby:
  - a. související s poskytováním základních činností sociální služby (např. pojištění sociální služby, supervize),
  - b. školení a kurzy v oblasti dalšího vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách zaměřené na obnovení, upevnění a doplnění kvalifikace, jakož i v oblasti vzdělávání vedoucích pracovníků podle zákona o sociálních službách,
  - c. nájemné,
  - d. propagace,
  - e. poštovní služby,
  - f. jiné služby související s výkonem sociální práce, na kterou byla poskytnuta dotace.

**Za neuznatelné náklady jsou považovány zejména náklady:**

- a) nesouvisející s poskytováním sociální služby, na kterou byla poskytnuta dotace,
- b) na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách, tato péče je hrazena podle § 17a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů,
- c) správní režie (nepřímé administrativní náklady),
- d) odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 55 – odpisy, rezervy, opravné položky,
- e) ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.),
- f) finanční leasing,
- g) tvorbu kapitálového jmění,
- h) zahraniční pracovní cesty,
- i) výzkum a vývoj,
- j) provedení účetního auditu,
- k) daně a poplatky – s výjimkou bankovních poplatků spojených s vedením účtu, na který jsou finanční prostředky poskytovateli služby zasílány,
- l) DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,
- m) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, jiné ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu 54,
- n) na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.,
- o) základní náhrada při použití soukromého vozidla zaměstnance žadatele (amortizace),
- p) odměny statutárních orgánů právnických osob,
- q) rekreační pobyty.

Věcné posuzování žádosti o dotaci v tomto dotačním programu provádí Sociální komise Rady města Trutnova, která může prostřednictvím Odboru sociálních věcí, školství a zdravotnictví MěÚ Trutnov vyzvat žadatele k doplnění žádosti.

Nebude-li žádost ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení výzvy požadovaným způsobem doplněna nebo nebude v této lhůtě doplněna vůbec, bude vyřazena z procesu hodnocení a navržena orgánům města Trutnova k zamítnutí.

### **3.2. Dotace na podporu návazných služeb souvisejících se sociální oblastí města Trutnova**

#### Důvody podpory tohoto účelu:

Město Trutnov podpoří jednorázové a opakující se aktivity pořádané fyzickými i právnickými osobami v sociální oblasti, které povedou ke zlepšení kvality života osob závislých na pomoci a podpoře druhých.

Účelem programu podpory návazných služeb souvisejících se sociální oblastí (dále jen „služby související“) je podpora činnosti organizací zaměřených na volnočasové aktivity, pomoc a integraci zdravotně postižených osob, seniorů, rodin s dětmi, osob v tíživé životní situaci.

**Lhůta pro podávání žádostí je od 15.01. do 31.03. kalendářního roku, na který je žádost o dotaci podávána.**

#### **Uznatelné náklady:**

- a) osobní náklady, mezi které patří:
  - a. mzdové náklady na zaměstnance, s výjimkou odměn a cílových odměn, jakož i na osoby činné na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ smlouva podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
  - b. odvody na sociální a zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za zaměstnance uvedené pod písm. a),
  - c. další osobní náklady, které je zaměstnavatel za zaměstnance podle platných předpisů povinen odvádět,
- b) materiální náklady nezbytné pro realizaci činnosti, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty (energie, kancelářské potřeby, pohonné hmoty - cestovní příkazy, faktury za dopravu, kancelářské potřeby, ostatní spotřební materiál, propagace, vstupné apod.),
- c) služby (nájemné, vzdělávání, jiné ostatní služby).

#### **Za neuznatelné náklady jsou považovány zejména náklady:**

- a) odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 55 – odpisy, rezervy, opravné položky,
- b) ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.),
- c) finanční leasing,
- d) tvorbu kapitálového jmění,
- e) zahraniční pracovní cesty,
- f) výzkum a vývoj,
- g) provedení účetního auditu,
- h) daně a poplatky – s výjimkou bankovních poplatků spojených s vedením účtu, na který jsou finanční prostředky poskytovateli služby zasílány,
- i) DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,
- j) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, jiné ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu 54,
- k) na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.,
- l) základní náhrada při použití soukromého vozidla zaměstnance žadatele (amortizace),
- m) odměny statutárních orgánů právnických osob,
- n) rekreační pobyty.

Věcné posuzování žádosti o dotaci v tomto dotačním programu provádí Sociální komise Rady města Trutnova, která může prostřednictvím Odboru sociálních věcí, školství a zdravotnictví MěÚ Trutnov vyzvat žadatele k doplnění žádosti.

Nebude-li žádost ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení výzvy požadovaným způsobem doplněna nebo nebude v této lhůtě doplněna vůbec, bude vyřazena z procesu hodnocení a navržena orgánům města Trutnova k zamítnutí.

#### **4. DOTACE NA ÚČELY V KATEGORII OSTATNÍ:**

*Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu tohoto účelu:*

1.000.000 Kč za kalendářní rok

##### **4.1. Dotace na rozvoj cestovního ruchu**

*Důvody podpory tohoto účelu:*

Město Trutnov těmito dotacemi zamýšlí podpořit rozvoj cestovního ruchu v Trutnově jako turistické destinaci, rozvoj produktů pro cestovní ruch a zkvalitňování infrastruktury cestovního ruchu, to vše za účelem propagace města. Dále může být příspěvek poskytnut na městem vyhlášené projekty.

##### **4.2. Dotace na prevenci kriminality**

*Důvody podpory tohoto účelu:*

Z důvodu předcházení společensky nežádoucím jevům, zejména jejich nejzávažnější formě - trestné činnosti, město podpoří následující aktivity:

- a) volnočasové aktivity pro děti a mládež ze sociálně znevýhodněného nebo rizikového prostředí,
- b) aktivity zaměřené na prevenci vzniku patologických závislostí (hazard, drogy, alkohol, kouření).

##### **4.3. Dotace na péči o životní prostředí**

*Důvody podpory tohoto účelu:*

Město Trutnov má zájem na podpoře žáků, studentů a dospělých občanů při jejich činnostech zaměřených na ochranu životního prostředí.

##### **4.4. Ostatní dotace výše nedefinované**

*Důvody podpory tohoto účelu:*

V odůvodněných případech může město Trutnov na základě písemné žádosti rozhodnout o poskytnutí dotace, kterou není možno zařadit do žádného z výše uvedených druhů dotací.

## **B. Dotace vyhlášené Odborem rozvoje města Městského úřadu Trutnov**

### Lhůta pro podání žádostí:

od 15.01. do 30.04. daného kalendářního roku

(nebude-li na základě předložených žádostí v této lhůtě vyčerpán předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu tohoto účelu, lze žádost podat ve lhůtě

od 01.05. do 30.06. daného kalendářního roku)

### **1. Dotace na technickou a dopravní infrastrukturu za účelem podpory bytové výstavby**

#### Důvody podpory tohoto účelu:

Podpora určená stavebníkům rodinných a bytových domů v lokalitách na území města Trutnova, kde se město Trutnov nepodílí na provádění infrastruktury. V případě pochybností o tom, zda se jedná o uvedenou lokalitu, rozhodne Rada města Trutnova.

- Infrastrukturu se rozumí veřejně přístupná komunikace (včetně chodníků), veřejné osvětlení, přípojky a další sítě technické infrastruktury.
- Má-li být infrastruktura nebo její část umístěna na nemovitosti, která není ve vlastnictví stavebníka, musí si stavebník právo umístění infrastruktury nebo její části na cizí nemovitosti právně zajistit.
- Žadatel je povinen provést infrastrukturu vlastním nákladem a v době podání žádosti (to je do 30.04. příp. 30.06. příslušného roku) doložit všechny k ní požadované přílohy, včetně faktur za vynaložené náklady na předmětnou technickou infrastrukturu a potvrzení o jejich uhrazení. Doklady a faktury nesmí být starší dvou let k datu podání žádosti. Po kontrole splnění všech podmínek, schválení v příslušných orgánech města a podpisu smlouvy zašle město na účet žadatele schválenou dotaci.
- Ve lhůtě 5 let od poskytnutí dotace je příjemce povinen doložit odboru rozvoje provedení a započetí užívání příslušného počtu bytových jednotek (dále jen „b.j.“).
- Poskytovatel může příjemci dotace určit povinnosti, jako např. povinnost umožnit městu Trutnovu a jím určeným třetím osobám
  - bezúplatné užívání infrastruktury,
  - bezúplatný přístup, příjezd, chůzi, jízdu po příjezdové komunikaci,
  - bezúplatné připojení infrastruktury k případné budoucí veřejné či soukromé infrastruktuře, formou věcného břemene nebo jinak, a to v souladu s jejími stavebně-technickými předpoklady a kapacitou.

#### Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu tohoto účelu:

250.000 Kč ročně

#### Maximální výše dotace v jednotlivém případě nebo kritéria pro stanovení výše dotace:

Příspěvek činí max. 80.000 Kč na 1 nově provedenou b.j. Příspěvek lze poskytnout na nově provedenou b.j. pouze jednou. Příspěvek nesmí překročit 50 % celkových efektivně a hospodárně stavebníkem vynaložených nákladů na infrastrukturu.

Pro stanovení výše příspěvku je rozhodující počet nově prováděných b.j., pro něž má být infrastruktura provedena a u nichž bude započato s užíváním nejpozději do 5 let od řádného provedení infrastruktury.

O reálnosti splnění této podmínky a počtu b.j., na něž bude příspěvek poskytnut, rozhodne Rada města Trutnova.

Konkrétní maximální výše příspěvku poskytovaného v příslušném roce se stanoví následovně:

$$\text{Výše příspěvku (Kč/b.j.)} = \frac{\text{Výše prostředků v rozpočtu pro tento účel vyhrazených}}{\text{Celkový počet b.j.}}$$



## 2. Dotace na opravu podloubí Městské památkové zóny Trutnov

### Důvody podpory tohoto účelu:

Město Trutnov má zájem na zlepšení vzhledu podloubí domů v Městské památkové zóně (dále jen „MPZ“).

- o Dotace je poskytována vlastníkům budov v MPZ, jejichž součástí je podloubí, které je orientované na Krakonošovo náměstí, na ulici Bulharskou, Palackého, Havlíčkovu, Jihoslovanskou a Horskou.
- o Příspěvek na opravu podloubí jedné budovy je možno poskytnout jen jednou za 5 let.
- o Příspěvek bude poskytnut po ukončení opravy podloubí, předložení vyúčtování a splnění podmínek stanovených ve smlouvě.
- o Žádost je možno podat i dodatečně po dokončení opravy podloubí, a to při dodržení všech dalších podmínek uvedených v tomto programu. V takovém případě musí budoucí žadatel o příspěvek včas informovat město o zahájení prací na opravě podloubí, aby mohla být z jeho strany provedena kontrola provádění částí opravy podloubí, které budou v průběhu postupujících prací zakryty, včas před jejich zakrytím.
- o Všechny opravy budou provedeny v souladu se studií „Obnova podloubí Krakonošova náměstí Trutnov“, zhotovenou v roce 2005 Ing. arch. Tomkem a jejím rozšířením do ulic, ústícih do Krakonošova náměstí, vypracovaným Ing. arch. Smilnickým v roce 2011, dále v souladu s podmínkami aktuálního závazného stanoviska orgánů památkové péče a platného Regulačního plánu MPZ Trutnov.
- o Žadatel je povinen provést opravu podloubí vlastním nákladem nejpozději ve sjednané lhůtě (zpravidla do 30.11. příslušného roku) a v této lhůtě předložit městu vyúčtování provedených prací (fakturou a dokladem o uhrazení), kterým prokáže účelné, efektivní a hospodárné vynaložení příspěvku na opravu podloubí. Předkládané faktury a doklady nesmí být ke dni předložení těchto dokladů městu starší data schválení poskytnutí příspěvku zastupitelstvem města; v případě žádostí o dotace na již dokončené opravy podloubí nesmí být starší jednoho roku ode dne rozhodnutí o poskytnutí dotace. Město je oprávněno provádět kontrolu oprávněnosti a kvality prováděných prací a dodržení sjednaných podmínek v průběhu opravy podloubí i po jejím ukončení.
- o Po splnění všech podmínek zašle město Trutnov na účet žadatele schválený příspěvek.

### Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu tohoto účelu:

1.500.000 Kč

### Maximální výše dotace v jednotlivém případě nebo kritéria pro stanovení výše dotace:

Výše příspěvku nesmí převýšit částku stanovenou zastupitelstvem města a dotace činí maximálně 40 % celkových nákladů (u plátců DPH bez této daně) hospodárně, efektivně a účelně vynaložených na opravu podloubí jedné budovy. Tato oprava zahrnuje jako uznatelné náklady opravu vnitřních omítek podloubí včetně výmalby, opravu historických výkladců a dveří nebo výměnu novodobých za kopii historických, restaurování kamenných sloupů, podezdívek a ostění, výměnu či přeložení zádlažby podloubí, a to vždy v ploše podloubí vymezené hranicemi dané stavební parcely.